



DEMANDE D'INSCRIPTION AUX TRANSPORTS SCOLAIRES

Important : avant de remplir ce document, lisez attentivement la notice au dos

ANNÉE SCOLAIRE 20__ / 20__

en cours d'année

1^{ère} Demande Renouvellement Duplicata

Changement de point de montée

Changement d'établissement scolaire

Autre modification (à indiquer)

ÉLÈVE Nom : _____

Prénom : _____

Né(e) le : _____

Sexe : Féminin Masculin

n° de dossier
(figurant sur la carte de transport) : _____

REPRÉSENTANT LÉGAL

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____

Commune : _____

Tél fixe : _____ Tél mobile : _____ Email : _____

SCOLARITÉ : Nom exact de l'établissement scolaire fréquenté : _____

Préciser École, Collège, Lycée, Lycée Technique, Lycée Pro ou agricole

Commune de l'établissement scolaire : _____

CLASSES : Très petite section* Petite section Moyenne section Grande section

CP CE1 CE2 CM1 CM2 CLIS

* transport possible à compter du 3^{ème} anniversaire sous réserve de place disponible et sans modification du circuit existant concerné.

Écolier scolarisé dans une autre école que celle de la commune de rattachement, accord du Maire du domicile obligatoire (cadre ci dessous)

6^{ème} 5^{ème} 4^{ème} 3^{ème} SEGPA ULIS ULIS PRO

(+ cocher la classe)

CAP 1^{ère} CAP 2^{ème} DIMA 3^{ème} Techno 4^{ème} Techno BEP 1^{ère} BEP 2^{ème} BEPA BTA

2^{nde} 1^{ère} Term BAC Général BAC Pro BAC Techno

(+ cocher la classe)

Autre classe ou option, à préciser : _____

TRANSPORT PAR AUTOCAR demandé à compter du : _____

Point de montée (aller)
précisez la commune et le nom de l'arrêt : _____

Point de descente (retour) si différent
précisez la commune et le nom de l'arrêt : _____

Paiement par : chèque numéraire mandat cash

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur la présente demande, et atteste avoir pris connaissance du règlement du transport scolaire régional applicable au Département de l'Indre :

Fait à : _____ Le : _____

Signature :

Visa du Maire en cas de scolarisation hors secteur

Cadre réservé à l'organisateur

NOTICE EXPLICATIVE

ATTENTION : un imprimé incomplet ou mal rempli sera retourné à la famille

QUI S'INSCRIT ?

- ✓ Les élèves demi-pensionnaires ou externes doivent utiliser quotidiennement le transport scolaire, matin et soir.

EN EFFET, 1 CARTE ATTRIBUÉE = 1 PLACE UTILISÉE.

Pour cela ils doivent :

- ✓ habiter dans le Département de l'Indre à une distance supérieure à 3 km (en zone rurale), ou 5 km (en agglomération urbaine), de l'établissement scolaire public fréquenté.
- ✓ être scolarisés dans un établissement du premier ou second degré, public ou privé sous contrat, relevant du secteur scolaire de rattachement.

L'octroi d'une dérogation de secteur scolaire ne donne pas droit obligatoirement au bénéfice de la carte de transport scolaire pour le transport vers l'établissement choisi.

Ne sont pas concernés :

- ✓ les élèves internes,
- ✓ les étudiants,
- ✓ les apprentis,
- ✓ tout autre usager non scolaire.

COMMENT S'INSCRIRE ?

- ✓ Soit sur le site internet remi-centrevaldeloire.fr à l'aide de votre identifiant et mot de passe.
- ✓ Soit en retournant l'imprimé dûment complété.
- ✓ Pour les demandes d'abonnement train ou car TER Centre, utiliser le formulaire «Demande de Carte d'Abonné Scolaire sur le Réseau SNCF».

GARDE ALTERNÉE

- ✓ En cas de garde alternée sur le rythme d'une semaine sur deux, chaque représentant doit compléter un imprimé. Le paiement est effectué par un seul représentant et ne peut-être divisible.

DROITS D'ACCÈS

- ✓ Le montant des frais de dossier pour l'année scolaire 2017-2018 est fixé à 25 euros par élève avec un plafond de 50 euros par représentant légal. Si l'inscription aux transports scolaires est déposée après la date limite, soit le 17 juillet 2017, 10 euros de frais de gestion supplémentaires par enfant seront demandés dans la limite de 20 euros par représentant légal.
- ✓ En cas de paiement de frais de gestion supérieur à 50 euros par représentant légal lié à des modalités d'inscription multiples, et dans le cas où la régularisation n'aurait pas été effectuée par la Région par rapprochement des bases avant le 30 octobre, un remboursement du trop versé sera possible sur demande auprès de la Région.
- ✓ La demande doit être retournée, accompagnée de votre règlement à l'ordre du Trésor Public, à l'adresse suivante :
Rémi 36 - Transports scolaires
TSA 81113
36029 Châteauroux
Téléphone : 02 18 21 21 36

PERTE ou VOL du TITRE de TRANSPORT

- ✓ La délivrance d'un duplicata, moyennant une participation de **10 €** s'effectue :
 - soit par l'intermédiaire du site, www.remi-centrevaldeloire.fr
 - soit en par l'intermédiaire de l'imprimé papier.

RÈGLEMENT RÉGIONAL des TRANSPORTS SCOLAIRES

- ✓ L'obtention du titre de transport implique l'acceptation du règlement régional des transports scolaires, consultable sur le site internet : www.remi-centrevaldeloire.fr.

Les informations recueillies à partir de ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique. Le ou les destinataire(s) des données sont : **Jusqu'au 31 août 2017** le correspondant Informatique et Libertés du Conseil départemental de l'Indre, Place de la Victoire et des Alliés - CS 20639 - 36020 Châteauroux cédex et **à compter du 1^{er} septembre 2017**, le correspondant Informatique et Libertés du Conseil régional Centre-Val de Loire - 9 rue Saint Pierre Lentin - CS 94117 - 45041 Orléans Cedex 1

« Conformément à la Loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant ».

Vous pouvez accéder aux informations vous concernant en vous adressant à :

Jusqu'au 31 août 2017 le correspondant Informatique et Libertés du Conseil départemental de l'Indre, Place de la Victoire et des Alliés - CS 20639 - 36020 Châteauroux cédex et **à compter du 1^{er} septembre 2017**, le correspondant Informatique et Libertés du Conseil régional Centre-Val de Loire - 9 rue Saint Pierre Lentin - CS 94117 - 45041 Orléans Cedex 1